

**ПРИНЯТ:**

на заседании педагогического  
совета  
протокол № 07 от 30.12.2014 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУДОД  
«ДШИ «Элегия» г. Кирова  
\_\_\_\_\_ Т.А.Копосова  
приказ от 30.12.2014 г. № 53

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительских собраниях**  
**муниципального образовательного учреждения**  
**дополнительного образования детей**  
**«Детская школа искусств «Элегия» города Кирова**

**1. Общие положения**

- 1.1. В целях объединения усилий родителей и преподавателей для эффективного прохождения процесса обучения и формирования личности ребенка, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей «ДШИ «Элегия» города Кирова (далее – Учреждение) проводятся родительские собрания.
- 1.2. Родительские собрания проводятся в плановом и оперативном порядке.
- 1.3. Собранием родителей Учреждения руководит директор школы, собранием родителей класса руководит классный руководитель.
- 1.4. В работе собрания принимают участие преподаватели и администрация Учреждения.
- 1.5. Родительское собрание полномочно решать вопросы жизни и деятельности ученического коллектива Учреждения.
- 1.6. Родительское собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 3/4 родителей класса, Учреждения.
- 1.7. Решение собрания считается принятым и обязательным для всех родителей, класса, Учреждения, если за него проголосовало большинство участников собрания

**2. Цели проведения родительских собраний**

- 2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- 2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении новых организационных моментов в режим функционирования Учреждения.
- 2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами.
- 2.4. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.
- 2.5. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций.
- 2.6. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам жизнедеятельности Учреждения.
- 2.7. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

**3. Правила проведения собраний**

- 3.1. Организатор собрания обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
- 3.2. Каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к детям установок, рекомендаций и советов.
- 3.3. Главным методом проведения собрания является диалог.

- 3.4. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.
- 3.5. Администрация Учреждения должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.
- 3.6. Преподаватели-теоретики должны присутствовать на родительском собрании по приглашению преподавателя – инструменталиста.
- 3.7. Преподаватель-инструменталист решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).
- 3.8. Преподаватель-инструменталист информирует заместителя директора по учебно-воспитательной работе об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании на следующий день после проведения собрания.
- 3.9. План проведения и тематика родительских собраний составляется администрацией школы и утверждается директором школы.
- 3.10. Дата и начало проведения родительских собраний согласуется с директором школы.
- 3.11. Классные родительские собрания проводятся не реже 2-х раз в учебный год.
- 3.12. По ходу собрания ведется протокол, который по окончании родительского собрания представляется администрации школы.
- 3.13. В протоколе собрания указывается: дата и время собрания, количественный состав присутствующих и отсутствующих, список приглашенных лиц, повестка дня, краткое содержание выступлений, решение. Протокол подписывают председатель и секретарь собрания.
- 3.14. Контроль исполнения принятого решения осуществляется на последующих родительских собраниях.

#### **4. Принципы проведения родительского собрания**

- 4.1. Родительское собрание – не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.
- 4.2. Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.
- 4.3. У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.
- 4.4. Ничего, кроме досады, не вызывают у родителей родительские собрания, где им докладывают, какие у них плохие дети, но не говорят о том, как им помочь.
- 4.5. Результативным можно назвать только такое собрание, когда есть понимание сторон, когда оно вызывает вопросы и дискуссии.

#### **5. Виды и формы собрания**

- 5.1. Виды родительских собраний:
  - общие (классные или по отделениям) проводятся;
  - дифференцированные (специально приглашенная группа родителей);
- 5.2. Формы проведения собраний:
  - директивные – консультационные;
  - дискуссионные;
  - клубные;
  - творческие встречи и отчеты.